

Materská škola Hincovce, Hincovce 28, 053 63 Spišský Hrušov

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach
materskej školy Hincovce
za školský rok 2022/2023**

**Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
materskej školy Hincovce za školský rok 2022/2023**

Predkladá: Bc. Zuzana Riššová

riaditeľka MŠ

Prerokované v pedagogickej rade

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy Hincovce za školský rok 2022/2023 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 14.10.2023.

Vyjadrenie rady školy

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy Hincovce za školský rok 2022/2023 prerokovala Rada školy dňa 30.10.2023.

Rada školy pri MŠ v Hincovciach odporúča zriaďovateľovi, Obci Hincovce

s c h v á l iť

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy Hincovce za školský rok 2022/2023

Monika Tarajčáková

predseda RŠ pri MŠ

Stanovisko zriaďovateľa

Obec Hincovce

Dňa

s c h v a ľ u j e

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy Hincovce za školský rok 2022/2023

.....

za zriaďovateľa

Vypracovala: Bc. Zuzana Riššová
riaditeľka MŠ

Východiská a podklady

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 435/2020 Z.z. účinná od 1.1.2021 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Školský vzdelávací program
3. Konceptia materskej školy
4. Plán práce materskej školy za Šk. rok 2022/2023
5. Analýza výchovno-vzdelávacej práce za školský rok 2022/2023, diagnostické záznamy, vyhodnotenia interných projektov.
- 6 Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov za Šk. rok 2022/2023

I. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za šk. rok 2022/2023

a) Údaje o škole a školskom zariadení

1. **Názov školy:** Materská škola Hincovce
2. **Adresa školy:** Hincovce 28, 053 63 Spišský Hrušov
3. **Telefónne číslo:** 0944 893 934
4. **Elektronická adresa e-mail:** matersk28@gmail.com
5. **Webová stránka školy:** www.obechincovce.sk
6. **Vedúci zamestnanci školy:**

Meno a priezvisko	Funkcia
Bc. Zuzana Riššová	riaditeľka materskej školy (menovaná od 1.3.2020)
Mgr. Adriana Zabierna	vedúca školskej jedálne (menovaná do 31.12.2022)

7. Členovia rady školy: školský rok 2022/2023

P.č.	Meno a priezvisko	funkcia	Zvolený/delegovaný/ za
1.	Bc. Dominika Richnavská	podpredseda	za pedagogických zamestnancov
2.	Renáta Šišková od 1/2023 Mgr. Adriana Zabierna od 1.9.2022 do 12/2022	Členka predseda	za nepedagogických zamestnancov
3.	Dušan Filip do 11/2022 Šimon Prox od 12/2022	člen	za zriaďovateľa
4.	Alena Richnavská	členka	za rodičov
5.	Mária Ledecká	členka	za rodičov

b) Údaje o zriaďovateľovi

1. Zriaďovateľ: Obec Hincovce

2. Sídlo: Obecný úrad Hincovce, Hincovce 28, 053 63 Spišský Hrušov

3. Telefónne číslo: 0908 987 114, 053 / 44 95 220

4. Adresa elektronickej pošty: admin@obechincovce.sk

Všeobecné informácie: obec.hincovce@gmail.com

Podateľňa: podatelna@obechincovce.sk

c) Informácie o činnosti rady školy a o činnosti poradných orgánov riaditeľa školy

1. Údaje o rade školy:

Rada školy pri materskej škole Hincovce bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 31.7.2019. Rada školy zasadala podľa určeného plánu. Počas školského roka sa členovia rady školy menili z dôvodu zmeny nepedagogických pracovníkov.

2. Prehľad poradných orgánov riaditeľa materskej školy:

2.1. Pedagogická rada – pedagogickí zamestnanci školy

2.2. Pracovné a prevádzkové porady – všetci zamestnanci

Pedagogická rada – je najdôležitejším odborným a poradným orgánom riaditeľky školy. Prerokovala, navrhovala a schvaľovala výchovno–vzdelávacie činnosti, riešila plánované koncepčné otázky výchovy a vzdelávania, prejednávala výchovné problémy, otázky adaptačného procesu detí na nové prostredie materskej školy. Vytvárala priestor na prenos informácií z metodických podujatí, na prenos poznatkov a skúseností, na vzdelávanie pedagógov, prijímala rozhodnutia na skvalitnenie pedagogickej, metodickej a odbornej práce pedagógov. Schvaľovali plán akcií s deťmi, školský poriadok. Na pedagogickej rade sme konzultovali plnenie výchovno–vzdelávacích cieľov a tematických celkov školského vzdelávacieho programu, prípadné návrhy. Podieľala sa na dopĺňaní a úprave ŠkVP s názvom „Objavujeme svet“. Pedagogická rada (PR) zasadala podľa určeného plánu 2 x ročne.

Vedenie školy sa schádzalo v prípade potreby na operatívnej porade so zriaďovateľom a riešilo otázky týkajúce sa organizácie práce zamestnancov, zaoberalo sa pracovnoprávnymi otázkami, hodnotilo plnenie pracovných povinností a dodržiavanie pracovnej doby, zaoberalo sa ochranou zamestnancov, riešilo prerušenie prevádzky, organizovanie aktivít v MŠ.

d) Počet detí v materskej škole

Stav k 15.09.2022		Stav k 30.06.2023	
2-ročné	0	2-ročné	0
3-ročné	7	3-ročné	2
4-ročné	6	4-ročné	8
5-6 ročné	2	5-6 ročné	6
spolu	15	spolu	16

Počet predškolákov v šk.r.2020/2021	Spolu	Z toho	
		dievčatá	chlapci
Zapísaných do 1. ročníka ZŠ	2	2	0
Spolu do ZŠ odišlo	2	2	0

1. Údaje o výsledkoch hodnotenia podľa poskytovaného stupňa výchovy a vzdelávania

Úroveň rozvoja osobnosti dieťaťa hodnotíme v súčinnosti s obsahom a cieľmi Inovovaného štátneho vzdelávacieho programu ISCED 0 – predprimárne vzdelávanie, na ktorý nadväzoval Školský vzdelávací program „ Objavujeme svet“.

Hodnotiacim kritériom dieťaťa plniaceho povinné predprimárne vzdelávanie bolo dosiahnutie kompetencií primeraných veku, od začiatku dochádzky dieťaťa do materskej školy až do jej ukončenia pred vstupom do základnej školy – je to súhrn vedomostí, zručností, návykov, postojov, sociálno-emocionálny rozvoj detí. Tento vývoj dieťaťa je individuálny a pred ukončením dochádzky do materskej školy ho nazývame školská zrelosť, ktorá je predpokladom pre vstup do základnej školy.

Jazyk a komunikácia - v tejto oblasti sme sa zameriavali na obohatenie jazykovej skúsenosti, komunikácie, slovnej zásoby, logopedické cvičenia, súvislého a gramaticky správneho vyjadrovania sa. Na základe zážitkového učenia sa deti naučili množstvo básní, riekaniak, získali zručnosti v grafomotorické, pracovali v PL Písanie. Niektoré deti mali logopedické problémy a navštevujú logopéda no majú stále problémy s výslovnosťou. Celkovo skupina predškolákov mala záujem o čítanie.

Matematika a práca s informáciami - rozvíjali sme u detí základy matematických a inforatických poznatkov a zručností, rozvíjali sme taktiež matematické myslenie, logické myslenie detí, chápanie čísel a jednoduchých operácií s nimi. Deti pracovali na IT. Všetky aktivity boli organizované hrovou formou, dramatizovaním a formou rôznych hier a súťaží.

Človek a príroda - v tejto oblasti deti získali vedomosti o rastlinách, živočíchoch, o človeku, neživej prírode a prírodných javoch. Viedli sme deti k vyjadrovaniu aktuálnych predstáv o predmetoch, javoch a situáciách určených vzdelávacím štandardom tak, aby malo každé dieťa možnosť vyjadriť svoju predstavu. V triede sme pestovali rastliny, klíčili fazuľku a pozorovali vývoj motýľa. Viedli sme deti k environmentálnej výchove.

Človek a spoločnosť - hlavných cieľom bolo získať základy o blízkom spoločenskom prostredí, v jeho časových, priestorových, sociálnych a medziľudských vzťahoch. Počas celého pobytu v MŠ sme viedli deti k vhodnému správaniu sa v materskej škole a v spoločnosti. Hlavnými metódami bola didaktická hra, pozorovanie, zážitkové učenie a riadený rozhovor.

Človek a svet práce - u detí sme utvárali a rozvíjali zručnosti zvládať úkony bežného dňa a zručnosti pri používaní nástrojov potrebných v bežnom živote, grafomotorické predispozície, sebaobslužné činnosti a zvládnutie bežných úkonov. Deti spoznávali vlastnosti materiálov, učili sa ho využívať a rozprávať o materiáloch. Oboznamovali sa s materiálmi a ich vlastnosťami, konštruovaním, užívateľskými zručnosťami, technológiou výroby, remeslami a profesiami.

Umenie a kultúra

V hudobnej výchove sme u detí rozvíjali tieto hudobné schopnosti: rytmické činnosti, vokálne činnosti, inštrumentálne činnosti, hudobno- pohybové činnosti, hudobno-dramatické činnosti. Poskytli sme deťom priestor na umelecké vyjadrenie svojej osobnosti. Spievali sme ľudové piesne a oboznámili sa s tradičným hudobným nástrojom, ovládali sme jednoduché tanečné kroky.

Vo výtvarnej výchove sme pracovali s rôznymi materiálmi. Využívali sme rôzne výtvarné techniky. Pracovali s pestrým výtvarným náradím. Pri modelovaní sme dbali na precvičenie prstového svalstva. Deti vo svojich prácach mali priestor na vyjadrenie svojej fantázie, rozvíjali svoje schopnosti. Detské práce boli vystavené na nástenkách v materskej škole tak, aby si ich rodičia deti mohli prezrieť.

Zdravie a pohyb - poskytovali sme deťom základné informácie súvisiace so zdravím a súčasne prostredníctvom vhodných telesných cvičení sme viedli deti k osvojeniu a zdokonaľovaniu nových pohybových schopností a zručností. Oboznamovali ich so správnym názvoslovím cvikov. Deti zvládali činnosti ako sú

hygiena a sebaobslužné činnosti, pohyb a telesnú zdatnosť, zdravie a zdravý životný štýl, sezónne aktivity. Pri týchto činnostiach sme využívali obecné ihrisko, v zime sme sa sánkovali. Deti nadobudli skúsenosti po telesnej stránke a stali sa viac obratnými a zručnými. Zvládli sme turistické vychádzky do susednej obce.

Pri aktivitách sme využívali interaktívnu tabuľu, pracovné zošity, didaktické pomôcky, včielku BEE BOT, tabuľky Logico Primo a množstvo pomôcok zhotovených učiteľkami.

Návrhy opatrení

Uplatňovať humanistický prístup. U detí rozvíjať pozitívne empatické postoje – rozdeliť sa, pomôcť inému, prehlbovať kamarátske vzťahy, uvedomiť si dôsledky svojho správania na iných, hodnotiť svoje vlastné schopnosti, byť príkladom pre deti. Uvedomovať si svoju vlastnú identitu, správať sa empaticky, komunikovať a vyjadrovať svoje vlastné názory, myšlienky, objavovať súvislosti v informáciách, byť spontánny vo svojich prejavoch, zaujímať sa o nové poznatky, získavať ich prostredníctvom knihy, médií, počítačov a internetu.

V oblasti kognitívneho rozvoja rozvíjať schopnosť uplatňovať v myslení analýzu, syntézu, dedukciu, projektovanie za pomoci učiteľky.

Nadalej je potrebné motivovať deti k pohybovým aktivitám, aby sa pohyb stal súčasťou ich zdravého životného štýlu, zdokonaľovať sebaobslužné činnosti, kultúrne stolovanie. Je potrebné klásť dôraz na hru, aktivitu, zážitkové učenie, využívať prvky tvorivej dramatiky. Rozvíjať u detí vzťah ku knihe, prírode, podnecovať ich k tomu, aby si vážili, chránili našu Zem, motivovať ku komunikácii, rozširovať slovnú zásobu. Zdokonaľovať výslovnosť detí spoluprácou s logopédom v MŠ. Podporovať rozvoj grafomotorických zručností detí. Viest' ich k samostatnosti.

Dosiahnuť u detí pozitívny záujem o prírodu a plniť ciele z projektu „Environmentálna výchova“. Naučiť deti triediť odpad – význam separácie odpadu pre životné prostredie.

Pochopiť význam ľudových zvykov a tradícií, byť hrdý na svoj rodný kraj a vlasť a plniť ciele z „Regionálnej výchovy“.

Na základe depistáže predškôľakov Centra poradenstva a prevencie a doporučení je potrebné zamerať sa na správny úchop písacích potrieb a precvičovať ľavo-pravú orientáciu. Deti plniace PPV boli pripravené na vstup do ZŠ.

e) Počet pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov

Prehľad zamestnancov materskej školy	počet
Zamestnanci MŠ spolu	5
Z toho pedagogickí zamestnanci	3
- kvalifikovaní	3
- nekvalifikovaní	0
Z toho nepedagogickí zamestnanci	2
- kuchárka	1
- vedúca jedálne	1

f) Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Údaje o kontinuálnom vzdelávaní pedagogických zamestnancov		
Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh
Kvalifikačné adaptačné Bc. Dominika Richnavská	3 mesiace	Ukončené
Kvalifikačné aktualizácie Bc. Dominika Richnavská	23 h.	Ukončené
Kvalifikačné aktualizácie Bc. Zuzana Riššová	23 h.	Ukončené

Učiteľka Bc. Dominika Richnavská

P.č.	Druh programu	Názov programu	Termín /trvanie	Rozsah v hodinách
1.	aktualizačné	Materská škola rozvíja. Vzdelávací program pre učiteľky v MŠ.	november 2022	3 h
2.	aktualizačné	Ako krtko upiekol zasnežený kopček	december 2022	2 h
3.	aktualizačné	Deti a vesmír	január 2023	2 h
4.	aktualizačné	Čo je les	marec 2023	10 h
5.	aktualizačné	Rozvíjanie digitálnych kompetencií pedagogických zamestnancov regionálneho školstva v oblasti tvorby interaktívnych foriem učebného materiálu (ActivInspire, ClassFlow, Socrative/Kahoot!)	jún 2023	6 h

Riaditeľka Bc. Zuzana Riššová

P.č.	Druh programu	Názov programu	Termín /trvanie	Rozsah v hodinách
1.	aktualizačné	Pedagogická diagnostika. Poznávame rozvoj dieťaťa v prostredí MŠ	november 2022	3 h
2.	aktualizačné	Ako krtko upiekol zasnežený kopček	december 2022	2 h
3.	aktualizačné	Artefietika pre každého. Praktický webinár	január 2023	2 h
4.	aktualizačné	Čo je les	marec 2023	10 h
5.	aktualizačné	Rozvíjanie digitálnych kompetencií pedagogických zamestnancov regionálneho školstva v oblasti tvorby interaktívnych foriem učebného materiálu (ActivInspire, ClassFlow, Socrative/Kahoot!)		6 h
6.	metodické	Ľudové tance	október 2022	6 h
7.	metodické	ABC edu	apríl 2023	3 h

g) Informácie o aktivitách a prezentácii školy alebo školského zariadenia na verejnosti

1. triedne aktivity

- Deň mlieka v materskej škole
- Deň jablák
- Šarkániada
- Deň materských škôl – Slniečko hudobno-edukačné vystúpenie pre detí
- Mikuláš so študentami SPgŠ
- Pečenie koláčov zo slaného cesta
- Sánkovačka
- Karneval
- Návšteva knižnice
- Deň zeme – jarné upratovanie
- Deň lesov a vody
- MDD
- Týždeň farieb
- MDD
- Školský výlet do divadla v Spišskej Novej Vsi
- Rozlúčka s predškolákmi

2. aktivity organizované pre verejnosť

- Úcta starším v obecnej sále
- Jesenné dielne s rodičmi a starými rodičmi
- Obecný Mikuláš s rozsvietením stromčeka
- Vianočná besiedka v MŠ
- Obecný karneval
- V mesiaci máj sa v priestoroch materskej školy organizovala slávnostná besiedka pri príležitosti Dňa matiek a rodiny.
- Vytvárala sa obecná nástenka s rôznymi informáciami pre miestnych obyvateľov a deti podľa ročných období školského roka.

3. účasť na aktivitách organizovaných spoločným školským úradom v Smižanoch

Naša materská škola sa zapojila do aktivít realizovaných Spoločným školským úradom v Smižanoch v školskom roku 2022/2023

- Špivanka – online detská prehliadka ľudových piesní
- Recitátorik – online detská prehliadka prednesu poézie a prózy
- Evička nám ochorela – Dorotka a jej priatelia
- Olympijsky deň

h) Informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená

- Projekt Triedim, triediš, triedime – materskej škole boli poskytnuté recyklačné tašky – dlhodobá realizácia.
- Zatoč s odpadom – ocenenie v októbrovej výzve

i) Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole alebo v školskom zariadení

Následná, komplexná inšpekčná činnosť bola v materskej škole vykonaná Štátnou školskou inšpekciou 9. júna 2021.

j) Informácie o priestorových podmienkach a materiálo-technických podmienkach školy

Materská škola je jednotriedna. Poskytuje deťom celodennú výchovu a vzdelávanie – predprimárne vzdelávanie. MŠ sa nachádza na poschodí obecného úradu, kde je šatňa, herňa, sklad, jedáleň, wc -deti, wc – personál, izolačná miestnosť. Na prízemí sa nachádza kuchyňa. Zo šatne na poschodí sa dá dostať na

slnéčné terasy so zábradlím. V budove sa postupne realizujú opravy. V schodisku, kuchyni a WC sa vymenili drevené okná za plastové. Vymaľovali sa priestory šatne a chodby. Odstránil sa obklady v izolačnej miestnosti.

V triede sa nachádza nábytok primeraný detským potrebám s dostatočným množstvom hračiek. Trieda je vybavená interaktívnou tabuľou a dataprojektorom, počítačom, televíziou, DVD prehrávačom a CD prehrávačom.

Výtvarný materiál, kancelárske potreby a drobný úžitkový materiál je zakúpený podľa požiadaviek a potrieb školy z príspevkov rodičov.

Prevádzkoví zamestnanci zabezpečovali hygienu v zmysle svojej pracovnej náplne a pokynov riaditeľky súvisiacich s opatreniami na zamedzenie rozšírenia chrípkovej epidémie, Covid-19 a infekčných ochorení.

Snahou vedenia i samotného pedagogického kolektívu počas celého školského roka bolo vytvoriť priaznivú, podnetnú emocionálnu a sociomorálnu atmosféru v škole. Spolupracovali sme pri hľadaní a zvažovaní možností ako dieťaťu pomôcť vyrovať sa so záťažovou situáciou napr. adaptačného obdobia, uspokojovaní jeho potrieb a záujmov, získavaní stavu psychickej rovnováhy.

Kapacita, veľkosť a hygienická úroveň priestorov umožňuje realizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti. Vďaka pravidelnému udržiavaniu interiéru a exteriéru materskej školy sú hygienické podmienky na vyhovujúcej úrovni. Deťom sa poskytuje plnohodnotná a vyvážená strava, v jedálničku je zaradené ovocie a zeleninové šaláty, je zabezpečený pravidelný pitný režim. Priestory školy boli esteticky upravené podľa ročných období.

Detské ihrisko bolo v rekonštrukcii a pre deti bolo otvorené v mesiaci máj 2023. Pri pobyte vonku využívame obecné ihrisko na aktivity Zdravie a pohyb, hry detí, cvičenie s náradím.

k) Informácie o oblastiach, v ktorých škola alebo školské zariadenie dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má škola alebo školské zariadenie nedostatky

SWOT ANALÝZA MŠ

Silné stránky	Slabé stránky
Tvorivosť a ochota pedagogických zamestnancov.	Chýbajúce detské ihrisko v jesennom období
Podpora zriaďovateľa.	Únik tepla z dôvodu starých okien a nedostatočné tepelné telesá.
Vybavenie MŠ o nové didaktické pomôcky, knihy a hračky.	Propagácia MŠ na webovej stránke obce.
Starostlivosť o estetické prostredie školy.	
Kvalifikovaný pedagogický zamestnanci	

Príležitosti	Riziká
	Vysoké náklady na energie a pomôcky z dôvodu rastu cien.
Účasť a reprezentácia školy na súťažiach.	Sústavné zmeny v školstve.
Možnosť realizácie aktivít v okolí MŠ pre environmentálne aktivity	
Materiálne príspevky sponzorov.	

l) Počet Prijatých detí od školského roka

Počet zaevidovaných žiadostí k 31.8.2023: 3

Počet prijatých detí do MŠ k 31.8.2022: 2

Počet voľných miest v MŠ: 3

Počet detí, ktoré k 31.8.2023 dovŕšia 5 rokov PPV: 5

Prestup do inej MŠ od 1.9.2022: 4

m) Informácie o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

1. Dotácie zo štátneho rozpočtu – predloží zriaďovateľ - Obec Hincovce
2. Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť v sume 5 € za jedno dieťa mesačne do 31.12.2022 a od 1.1.2023 bol príspevok zvýšený na 7 € za jedno dieťa mesačne.

Škola mala v roku 2022/2023 nasledovné finančné prostriedky na výchovno – vzdelávaciu činnosť:

Zostatok z 31.8.2022	26,58 €
Jednorazový príspevok 10€/1 dieťa	140,00 €
Prijatý príspevok 2022-2023	772,00 €
Príspevky spolu	912,00 €
Zostatok v pokladni k 31.8.2023	5,16 €

Zoznam zakúpených pomôcok a hračiek:

- *didaktické pomôcky*: pracovné zošity, drevené tantagramy a hračky, kartónové kocky, detská žehliaca doska a sušiak na prádlo, detské fúriky, lopaty na sneh, magnetické perá, magnetický kufrík, drevený labyrint, maľovacie podložky, detská práčka, chlapčenská sada náradia, drevené puzzle chlapec a dievča, domček pre hmyz, motýlia farma, lopty, knihy.

- *výtvarný materiál*: výkresy, farebný papier, lepidlá, temperové farby, sadra, masky, balóny, tuš, atrament, magnety, kancelárske a papierenské potreby.
- *dekoračný materiál*: korkové nástenky, jesenné dekorácie, farebné stuhy, girlandy.
- *-vybavenie MŠ*: skartovačka, laminovacie fólie, taška na notebook, fotoalbum
- *textil* – svojpomocne ušité plachty na lehátka, nákup rôznofarebných sukni na besiedky.

n) Spolupráca školy so zákonnými zástupcami detí

Spolupráca materskej školy a rodiny je dôležitou súčasťou práce školy. Materská škola vytvára podmienky a je otvorená rodičovskej verejnosti. Spolupráca s rodičmi bola založená na aktivitách smerujúcich ku skvalitneniu spolupráce školy a rodiny. Rodičia boli formou konzultácií informovaní o správaní dieťaťa, o výsledkoch v oblasti VVČ. Pravidelne komunikujeme s rodinou formou – výmena informácií nielen smerom od učiteľa k rodičovi, ale aj od rodiča k učiteľovi a nepriamou formou – informácie na nástenných tabuliach, na FB stránke materskej školy.

Rodičia podľa svojich možností, prispeli rôznym spôsobom pre potreby detí k hrám, pomohli hygienickými potrebami.

Prevádzka MŠ bola obmedzená zo zdravotných dôvodov detí alebo pedagogických zamestnancov. Kontakt s rodičmi a deťmi sme sa snažili udržať prostredníctvom FB stránky, kde mali rodičia potrebný materiál na prácu s deťmi.

Veľmi dobrá spolupráca bola so zriaďovateľom pri riešení problémov počas Covid - 19 a zabezpečení chodu materskej školy, realizácii aktivít pre materskú školu. Spolupráca pri estetickom skrášlení priestorov budovy.

Spolupráca s inými organizáciami

Spoločný školský úrad Smižany

Stredná pedagogická škola

Centrum poradenstva a prevencie Levoča – depistáž predškolákov.

o) Odporúčania pre rozvoj školy

- posilnenie role a motivácie učiteľky, profesijný a odborný rast – vzdelávacie programy, samoštúdium prostredníctvom dostupnej odbornej literatúry, účasťou na aktualizačnom vzdelávaní a workshopoch
- skvalitnenie komunikácie a spolupráce s rodičmi a verejnosťou na princípe partnerstva
- posilňovať environmentálne cítenie – ekoaktivity, výtvarné súťaže, výlety
- rozvíjanie počítačovej gramotnosti - zakúpenie nových kvalitných vzdelávacích programov

- zamerať sa na problematiku „Práv dieťaťa“
- prezentácia školy a aktivít na webovej stránke obce
- sledovať internetovú stránku Ministerstva školstva SR, MPC v Prešove, Hlavného hygienika RS, SŠÚ Smižany, ŠŠI

V Hincovciach dňa 30.10.2023

Bc. Zuzana Riššová
riaditeľka školy